

**Положення**  
**про визнання інформаційних веб-ресурсів системи електронного**  
**(дистанційного) навчання в Харківському національному університеті**  
**імені В. Н. Каразіна та їх окремих елементів як**  
**навчально-методичних праць та здійснення їх експертизи**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення є одним з документів нормативно-правового забезпечення системи електронного (дистанційного) навчання у Харківському національному університеті імені В. Н. Каразіна (далі – Університет).

1.2. Положення призначено для визначення порядку визнання веб-ресурсів та їх окремих елементів, які надаються до Банку веб-ресурсів Центру електронного (дистанційного) навчання (далі – Центр ЕН) Університету, як навчально-методичних праць та здійснення їх експертизи, згідно з Положенням про дистанційне навчання, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 21.01.2004 року №40, Положенням про електронне (дистанційне) навчання у Харківському національному університеті імені В. Н. Каразіна, затверджене наказом ректора від 24.02.2012 року №0206-1/040.

1.3. До переліку інформаційних ресурсів системи дистанційного навчання, яким надається статус навчально-методичної праці, відносяться:

1.3.1. Інформаційні ресурси, розміщені на сайтах системи управління електронним (дистанційним) навчанням Центру ЕН та Центральної наукової бібліотеки (ЦНБ) Університету, а саме:

- курси дистанційного навчання;
- електронні підручники;
- мультимедійні лекційні матеріали;
- віртуальні лабораторні роботи та тренажери;
- ділові ігри.

1.3.2. Основні елементи курсу дистанційного навчання:

- анотація дисципліни;
- навчальна програма дисципліни;
- методичні рекомендації для студентів щодо вивчення дисципліни;
- текстова частина змістовного наповнення курсу (лекційний матеріал) побудована за модульним принципом;
- завдання для практичних робіт та приклади робіт з правильними відповідями;
- завдання для контрольних робіт та приклади робіт з правильними відповідями;
- віртуальні лабораторні роботи із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- ділові ігри із методичними рекомендаціями щодо їх проведення;
- тестові завдання (запитання) для самоконтролю до тем та модулів курсу з правильними відповідями;
- пакети тестових завдань для тестування із автоматизованою перевіркою результатів;
- пакети тестових завдань для тестування із перевіркою викладачем;

- глосарій до кожного модулю курсу;

2

- список використаних джерел.

1.3.3. Елементи інших інформаційних ресурсів системи електронного (дистанційного) навчання:

- науково-методичні розробки у сфері дистанційного навчання;
- педагогічні сценарії навчального процесу за дисципліною з використанням технологій дистанційного навчання, електронних підручників, мультимедійних засобів та ін.;
- сценарії виконання лабораторних робіт з використанням віртуальних лабораторій та тренажерів;
- сценарії ділових ігор із методичними рекомендаціями щодо їх використання.

1.4. Матеріали дистанційного навчального курсу, які розміщені у Банку веб-ресурсів Центру ЕН Університету вважаються навчально-методичною працею та прирівнюються до одного чи кількох найближчих за змістом видів діяльності: розробки лекцій, методичних матеріалів, підручників, навчальних посібників, навчальних планів та програм, лабораторних робіт, програмного забезпечення, екзаменаційних білетів, тощо.

## **2. ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ РЕСУРСІВ ТА ЇХ ОКРЕМИХ ЕЛЕМЕНТІВ В ЯКОСТІ НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОЇ ПРАЦІ**

2.1. Для визнання інформаційних веб-ресурсів Університету або їх окремих елементів навчально-методичною працею необхідно, щоб матеріали, надані автором або колективом авторів, відповідали загальним вимогам щодо:

- якості і повноти змістовного наповнення (відповідність навчальному плану, методичне та дидактичне забезпечення, педагогічні та наукові аспекти тощо);
- технологічності (структура, наявність необхідних елементів або частин та технологічні можливості конвертування наданих матеріалів у спеціалізоване програмне забезпечення Центру ЕН Університету).

2.2. Надані авторами матеріали до визнання їх навчально-методичною працею повинні бути конвертованими (фахівцями з інформаційних та дистанційних технологій Центру ЕН) у спеціалізоване програмне забезпечення для публікації на веб-сайті Центру ЕН Університету.

2.3. Матеріали до дистанційного навчального курсу надаються до Центру ЕН Університету на підставі висновку із протоколу засідання кафедри про якість і повноту змістовного наповнення інформаційного ресурсу або його окремого елементу, методичного та дидактичного забезпечення курсу, у відповідності до навчальних планів та освітніх стандартів.

2.4. Фахівці редакційної групи Центру ЕН Університету конвертують отримані матеріали у відповідний формат для розміщення їх у Банку веб-ресурсів та передають матеріали веб-ресурсу коректуру Центру ЕН.

2.5. Фахівці редакційної групи Центру ЕН Університету сумісно з розробниками навчального курсу проводять остаточну коректуру текстової частини матеріалів веб-ресурсу та передають матеріали до Експертної комісії Центру ЕН Університету.

2.6. Експертна комісія Центру ЕН Університету аналізує веб-ресурс та готує експертний висновок щодо відповідності наданих матеріалів до освітніх стандартів та вимог до електронного дистанційного курсу. Експертний висновок підписується щонайменше одним з членів Експертної комісії та у разі позитивного рішення затверджується директором Центру ЕН Університету.

2.7. Експертний висновок та витяг із засідання кафедри подаються на розгляд до Координаційної ради електронного (дистанційного) навчання Університету, та у разі

позитивного рішення, зафіксованого у протоколі засідання Координаційної ради, матеріали веб-ресурсу навчального курсу або його окремі елементи розміщуються у Банку веб-ресурсів Центру ЕН Університету та до цього ресурсу відкривається доступ користувачів з відповідним правами.

### 3

2.8. На підставі рішення Координаційної ради Центр ЕН Університету надає автору або авторам сертифікат встановленого зразка про визнання наданого інформаційного веб-ресурсу (його окремого елемента) системи електронного (дистанційного) навчання Університету як навчально-методичної праці.

2.9. Регулювання взаємовідносин між авторами інформаційних веб-ресурсів (їх окремих елементів) та Центром ЕН Університету щодо забезпечення авторських прав і майнових інтересів обох сторін здійснюється відповідно до окремої авторської угоди.

## **3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ЕКСПЕРТИЗИ ВЕБ-РЕСУРСІВ ЕЛЕКТРОННИХ (ДИСТАНЦІЙНИХ) КУРСІВ**

3.1. Експертиза інформаційних матеріалів навчальних курсів, які надаються до Банку веб-ресурсів здійснюється експертом або експертною групою з числа Експертної комісії Центру ЕН.

3.2. Експертна комісія Центру ЕН утворюється розпорядженням ректора Університету з числа провідних фахівців із спеціальностей, за якими проводиться електронне навчання, що мають значний досвід педагогічної та методичної роботи у сфері дистанційних технологій.

3.3. Склад експертів Експертної комісії Центру ЕН може бути поповнений та оновлений відповідно до розвитку електронного (дистанційного) навчання Університету за поданням директора Центру ЕН.

3.4. Експертиза інформаційних матеріалів передбачає оцінку змісту веб-ресурсу (дистанційного курсу), оцінку методичного та дидактичного забезпечення веб-ресурсу, оцінку педагогічного сценарію, оцінку новизни залучених наукових та науково-методичних джерел.

3.5. За результатами експертизи веб-ресурсу (дистанційного курсу) надається експертний висновок експертною комісією Центру ЕН щодо його відповідності вимогам та стандартам навчально-методичної праці.

## **4. ЗАОХОЧЕННЯ АВТОРІВ ДИСТАНЦІЙНИХ КУРСІВ, ЩО ПРОЙШЛИ СЕРТИФІКАЦІЮ ВІДПОВІДНО ДО РІШЕННЯ КООРДИНАЦІЙНОЇ РАДИ УНІВЕРСИТЕТУ**

4.1. Відповідно Закону України «Про оплату праці», Статуту Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна та Положення Про преміювання (Додаток 5 Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна на 2010-2014 роки) визначити такі умови преміювання працівників університету: згідно п.6 Положення про преміювання, а саме, за забезпечення необхідними методичними матеріалами, впровадження нових інформаційних технологій викладачі та співробітники університету, що створили дистанційний курс (веб-ресурс), який пройшов процедуру експертизи (сертифікації), та визнаний Координаційною радою з питань електронного (дистанційного) навчання, як такий, що відповідає вимогам Положення про визнання інформаційних веб-ресурсів системи електронного (дистанційного) навчання в Харківському національному

університеті імені В. Н. Каразіна та їх окремих елементів як навчально-методичних праць та здійснення їх експертизи, преміювати у розмірі 3-5 тис. грн..

Службову записку на преміювання готує директор Центру електронного навчання.

Директор Центру ЕН.

В. Г. Левчук