

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Кафедра економіки та менеджменту

“ЗАТВЕРДЖУЮ”



Проректор з науково-педагогічної роботи
канд. хімічних наук, доц.
Пантелеймонов А. В.

“24” червня 2019 р.

Робоча програма навчальної дисципліни

Крос-культурний менеджмент

(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
(шифр і назва)

галузь знань 07 «Управління та адміністрування»
(шифр і назва)

спеціальність 073 Менеджмент
(шифр і назва)

освітні програми Менеджмент організацій, Менеджмент бізнес-процесів
(шифр і назва)

спеціалізації _____
(шифр і назва)

вид дисципліни за вибором
(обов'язкова / за вибором)

факультет Економічний

2019 / 2020 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою економічного факультету “20” червня 2019 року, протокол № 6


РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

Тернова Ірина Анатоліївна кандидат економічних наук, доцент
доцент кафедри економіки та менеджменту

Програму схвалено на засіданні кафедри
економіки та менеджменту

Протокол від “19” червня 2019 року № 13

Завідувач кафедри економіки та менеджменту


(підпис) (Дорошенко Г.О.)
(прізвище та ініціали)

Програму погоджено науково-методичною комісією
економічного факультету

назва факультету, для здобувачів вищої освіти якого викладається навчальна дисципліна

Протокол від “19” червня 2019 року № 10

Голова науково-методичної комісії економічного факультету


(підпис) (Свтушенко В.А.)
(прізвище та ініціали)

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Крос-культурний менеджмент»
складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

(назва рівня вищої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня)

спеціальності

073 Менеджмент

(шифр і назва)

освітніх програм Менеджмент організацій, Менеджмент бізнес-процесів

(шифр і назва)

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни - формування у здобувачів вищої освіти комплексу знань щодо формування цілісного уявлення про основні напрями та інструменти крос-культурного менеджменту; можливостей ефективного управління в організаціях з різними культурами і в міжнародних компаніях, а також отримання практичних навичок адаптації управління до нового культурного середовища для ефективної роботи і розвитку бізнесу.

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни:

- формування загальних та фахових компетентностей, навичок та умінь щодо управління та організації функціонування підприємства на міжнародному ринку.

- розвиток навичок крос-культурної комунікації, уміння впевнено й ефективно спілкуватися з тими, чиї цілі, взаємини, моделі поведінки й культурне походження значно відрізняються від наших власних;

- вироблення практичних навичок чуйно, толерантно та відкрито реагувати на культурні особливості, уміння розпізнавати й аналізувати культурні компоненти організаційних проблем;

- розуміння складностей крос-культурної адаптації, виробленню навичок визначення джерел стресу при переході з культури в культуру.

Результати вивчення дисципліни дозволять сформувати ряд відповідних професійних і особистісних компетенцій:

загальні компетентності (ЗК):

- здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу;
- здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;
- здатність до адаптації та дії в новій ситуації;
- здатність генерувати нові ідеї (креативність) ;
- цінування та повага різноманітності та мультикультурності;
- здатність формувати нестандартні рішення при вирішенні поточних завдань;

- здатність використовувати математичні методи і моделі для аналізу, прогнозування, планування та оптимізації;

фахові компетентності спеціальності (ФК):

- вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними;
- здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту;
- здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту;
- здатність працювати у команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань;
- здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації;
- здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;
- здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення;
- здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

1.3. Кількість кредитів: денна форма навчання – 5;
заочна (дистанційна) форма навчання – 5

1.4 Загальна кількість годин: денна форма навчання – 150 год.;
заочна (дистанційна) - форма навчання – 150 год.

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
За вибором	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
2-й	2-й
Семестр	
4-й	4-й
Лекції	
32 год.	4/4 год.
Практичні, семінарські заняття	
32 год.	2/2 год.
Лабораторні заняття	
-	-
Самостійна робота	
81 год.	133 год.
Індивідуальні завдання	
5 год.	5 год.

1.6. Заплановані результати навчання:

ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види і форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування.

ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для ефективної діяльності організації.

ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

ПРН 14. Ідентифікувати причину стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадськосвідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуального та/або в групі під керівництвом лідера.

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Розділ 1. Теоретико-методичні основи крос-культурного менеджменту

Тема 1. Крос-культурний менеджмент: предмет, історія та методи

Цілі і завдання курсу, його взаємозв'язок з іншими навчальними дисциплінами. Крос-культурний менеджмент в умовах глобалізації світової економіки. Крос-культурний менеджмент як галузь знання та особливий вид діяльності. Предмет крос-культурного менеджменту. Історія виникнення крос-культурного менеджменту. Методологічні засади крос-культурного менеджменту. Методи дослідження в крос-культурному менеджменті. Основні труднощі, що виникають при управлінні полікультурними колективами.

Тема 2. Національні ділові культури. Різноманітність ділових культур в міжнародному світі

Поняття «культура». Культура – «колективне програмування розуму». Узагальнення феномена «культура». Особистість і культура. Міжкультурні бар'єри і конфлікти. Поняття культурного шоку. Знайомство з чужою культурою. Стереотипи і упередження. Трирівнева модель культури. Види культур. «Культурна короткозорість». Культурні відмінності. Концепція базової і модальної особистості. Стереотипи та забобони.

Тема 3. Моделі світових ділових культур і національні відзнаки крос-культурних підприємницьких комунікацій

Модель культури за методом Е. Холла. Порівняльний аналіз світових ділових культур за моделлю Ф. Тромпенаарса. Ціннісна орієнтації культур за моделлю Г. Хофстеде. Кластеризація світових ділових культур і національні відмінності крос-культурних комунікацій

Тема 4. Крос-культурний фактор ділової взаємодії: джерела успіху або невдач в міжнародному бізнесі

Визначення спектра основних крос-культурних помилок. «Золоті» правила крос-культурного спілкування. Основні принципи ділової взаємодії в світі. Міжнародний етикет.

Тема 5. Передумови формування крос-культурних підприємницьких комунікацій, їх елементи та класифікація

Об'єктивні передумови формування крос-культурних комунікацій. Крос-культурні комунікації в бізнесі: елементи та функції. Класифікація крос-культурних підприємницьких комунікацій та їх методи.

Розділ 2. Технології крос-культурного менеджменту: адаптація до умов реального бізнес-середовища

Тема 6. Бізнес-середовище організації та крос-культурні маркетингові рішення

Архітектоніка бізнес-середовища організації: її національні відмінності та роль крос-культурних комунікацій. Крос-культурні маркетингові рішення щодо товарної стратегії. Крос-культурні рішення щодо цінової стратегії.

Тема 7. Крос-культурна еволюція корпоративних культур і формування корпоративного іміджу

Корпоративна (організаційна) культура, її зміст і функції. Класифікації корпоративної культури. Корпоративний імідж, етапи та технології його формування.

Тема 8. Управління персоналом в міжнародних компаніях

Характеристика процесу введення нових співробітників в міжнародну компанію. Основні підходи до процесу підбору і відбору персоналу в міжнародних компаніях. Проблеми тестування персоналу транснаціональних компаній. Мотивація персоналу в міжнародних компаніях. Матеріальне та нематеріальне стимулювання. Моделі мотивації, засновані на потребах, в різних культурах. Навчання і розвиток персоналу міжнародних компаній.

Тема 9. Командне управління, лідерство та врегулювання конфліктів в крос-культурних комунікаціях

Особливості командного управління й застосування передових методів менеджменту в транснаціональних корпораціях і спільних підприємствах. Влада, лідерство та групи в управлінні міжнародними підприємницькими структурами. Врегулювання конфліктів і міжнародні переговори як засіб подолання крос-культурних бар'єрів.

Тема 10. Національні школи та особливості зв'язків з громадськістю й реклами в бізнесі та некомерційній сфері

Зв'язки з громадськістю та реклама: співвідношення й національні школи. Особливості зв'язків з громадськістю та реклами в бізнесі в залежності від виду діяльності. Особливості зв'язків з громадськістю та реклами в некомерційній сфері.

Тема 11. Основи формування комунікаційної політики організації на міжнародному ринку

Міжнародні механізми регулювання комунікаційної політики. Зміст, етапи формування та цільові аудиторії комунікаційної політики організації на міжнародному ринку. Визначення структури бізнес-комунікацій та аналіз результатів комунікаційної політики організації.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд.	с.р.		л	п	лаб	інд.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Розділ 1. Теоретико-методичні основи крос-культурного менеджменту												
Тема 1. Крос-культурний менеджмент: предмет, історія та методи	11,5	2	2	-	0,5	7	13,5	1	-	-	0,5	12
Тема 2. Національні ділові культури. Різноманітність ділових культур в міжнародному світі	12,5	2	2	-	0,5	8	13	0,5	-	-	0,5	12
Тема 3. Моделі світових ділових культур і національні відзнаки крос-культурних підприємницьких комунікацій	12,5	2	2	-	0,5	8	13	0,5	-	-	0,5	12
Тема 4. Крос-культурний фактор ділової взаємодії: джерела успіху або невдач в міжнародному бізнесі	13,5	2	4	-	0,5	15	15	0,5	2	-	0,5	12
Тема 5. Передумови формування крос-культурних підприємницьких комунікацій, їх елементи та класифікація	16,5	4	4	-	0,5	8	13,5	1	-	-	0,5	12
Разом за розділом 1	66,5	12	14	-	2,5	38	68	3,5	2	-	2,5	60
Розділ 2. Технології крос-культурного менеджменту: адаптація до умов реального бізнес-середовища												
Тема 6. Бізнес-середовище організації та крос-культурні маркетингові рішення	15,5	4	4	-	0,5	7	14,5	1	1	-	0,5	12
Тема 7. Крос-культурна еволюція корпоративних культур і формування корпоративного іміджу	13,5	4	2	-	0,5	7	13,5	1	-	-	0,5	12
Тема 8. Управління персоналом в міжнародних компаніях	16,5	4	4	-	0,5	8	13	0,5	-	-	0,5	12
Тема 9. Командне управління, лідерство та врегулювання конфліктів в крос-культурних комунікаціях	16,5	4	4	-	0,5	8	14	0,5	-	-	0,5	13
Тема 10. Національні школи та особливості зв'язків з громадськістю й реклами в бізнесі та некомерційній сфері	12,5	2	2	-	0,5	8	13	0,5	-	-	0,5	12
Тема 11. Основи формування комунікаційної політики організації на міжнародному ринку	9	2	2	-	-	5	14	1	1	-	-	12
Разом за розділом 2	83,5	20	18	-	2,5	43	82	4,5	2	-	2,5	73
Усього годин	150	32	32	-	5	81	150	8	4	-	5	133

4. Теми семінарських (практичних, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна (дистанційна) форма
1	Еволюція і основні концепції крос-культурного менеджменту	2	-
2	Поняття, сутність і роль національної культури. Підходи до класифікації національних ділових культур	2	-
3	Моделі світових ділових культур і національні відзнаки крос-культурних підприємницьких комунікацій	2	-
4	Особливості ділового спілкування та етикету в різних культурах. Типові помилки спілкування з представниками різних культур і причини крос-культурного шоку. Бізнес-протокол і етикет в глобальному масштабі	4	2
5	Передумови формування крос-культурних підприємницьких комунікацій, їх елементи та класифікація	4	-
6	Бізнес-середовище організації та крос-культурні маркетингові рішення	4	1
7	Крос-культурна еволюція корпоративних культур і формування корпоративного іміджу	2	-
8	Підготовка персоналу до роботи в крос-культурному середовищі	4	-
9	Командоутворення і стимулювання персоналу до крос-культурного середовища. Лідерство та врегулювання конфліктів в крос-культурних комунікаціях	4	-
10	Національні школи та особливості зв'язків з громадськістю й реклами в бізнесі та некомерційній сфері	2	-
11	Основи формування комунікаційної політики організації на міжнародному ринку	2	1
Разом		32	4

5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна (дистанційна) форма
1	Крос-культурний менеджмент: предмет, історія та методи	7	12
2	Національні ділові культури. Різноманітність ділових культур в міжнародному світі	8	12
3	Моделі світових ділових культур і національні відзнаки крос-культурних підприємницьких комунікацій	8	12
4	Крос-культурний фактор ділової взаємодії: джерела успіху або невдач в міжнародному бізнесі	15	12
5	Передумови формування крос-культурних підприємницьких комунікацій, їх елементи та класифікація	8	12
6	Бізнес-середовище організації та крос-культурні маркетингові рішення	7	12
7	Крос-культурна еволюція корпоративних культур і формування корпоративного іміджу	7	12
8	Управління персоналом в міжнародних компаніях	8	12
9	Командне управління, лідерство та врегулювання конфліктів в крос-культурних комунікаціях	8	13
10	Національні школи та особливості зв'язків з громадськістю й реклами в бізнесі та некомерційній сфері	8	12
11	Основи формування комунікаційної політики організації на міжнародному ринку	5	12
Разом		81	133

Необхідним елементом успішного засвоєння матеріалу навчальної дисципліни «Крос-культурний менеджмент» є самостійна робота здобувачів вищої освіти.

Основними видами самостійної роботи здобувачів вищої освіти є:

- вивчення лекційного матеріалу та рекомендованої літератури по темах, які викладаються на лекціях.

- контрольна перевірка кожним здобувачем вищої освіти особистих знань за запитаннями для самоконтролю;

- підготовка до практичних занять, дискусій, роботи в малих групах, поточної контрольної роботи.

- підготовка презентацій доповідей, виконаних за допомогою інструментів Microsoft PowerPoint, LaTeX та ін.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти, яка передбачена в темі поряд з аудиторною роботою, оцінюється під час поточного контролю теми на відповідному занятті. Засвоєння тем, які виносяться лише на самостійну роботу контролюється при підсумковому семестровому контролі.

6. Індивідуальні завдання

Навчальним планом передбачено виконання однієї контрольної роботи, що виконується під час аудиторних занять для всіх освітніх програм денної та заочної (дистанційної) форм навчання. Варіанти завдань знаходяться в навчально-методичному комплексі дисципліни.

7. Методи контролю

Система контролю знань здобувачів вищої освіти з дисципліни базується на застосуванні диференційованого підходу до організації контролю якості знань здобувачів вищої освіти, що зумовлено: специфічними особливостями організації навчального процесу на денній та заочній (дистанційній) формах навчання; кількістю годин, визначених навчальними планами по різних освітніх програмах на проведення практичних занять та на вивчення дисципліни в цілому.

Поточний контроль: здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних занять і оцінюється сумою набраних балів у відповідності до схем нарахування балів за освітніми програмами. Формами проведення поточного контролю з дисципліни є: систематична й активна робота здобувачів вищої освіти впродовж семестру над вивченням програмного матеріалу дисципліни; активна участь у дискусії та виконання завдань на практичних заняттях; виконання завдань для самостійного опрацювання; експрес - опитування; виконання поточного тестування.

Застосовуються такі засоби діагностики рівня підготовки здобувачів вищої освіти:

- тестові завдання;
- виконання творчих завдань, вирішення кейсів;
- презентація дослідних робіт.

Оцінка здійснюється за такими *критеріями*: розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються; ступінь засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни; ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються; вміння поєднувати теорію з практикою при розгляді практичних ситуацій, розв'язанні завдань, проведенні розрахунків у процесі виконання домашніх завдань та завдань, винесених на розгляд в аудиторії; логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і при виступах в аудиторії, вміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки. Максимально можливий бал за конкретним завданням ставиться за умови відповідності виконаного здобувачем вищої освіти завдання або його усної відповіді всім зазначеним критеріям. Відсутність тієї або іншої складової знижує кількість балів. У процесі оцінювання індивідуальних завдань увага

також приділяється якості, самостійності та своєчасності здачі виконаних завдань викладачу у відповідності до графіку навчального процесу. У випадках, коли якась із вимог не виконана, бали мають бути знижені.

Письмова контрольна робота проводиться 1 раз за семестр, згідно навчальних планів освітніх програм: на останньому практичному занятті для освітніх програм «Менеджмент організацій», «Менеджмент бізнес-процесів» та включає практичні завдання різного рівня складності відповідно до тем розділів. Завдання для поточної контрольної роботи з дисципліни «Крос-культурний менеджмент» включають 2 окремих завдання, вирішення яких дає можливість оцінити рівень теоретичних і фактологічних знань здобувачів вищої освіти, а також уміння логічно мислити, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки, висловлювати та аргументувати свої думки.

Критерії оцінювання контрольної роботи:

«Менеджмент організацій», Менеджмент бізнес-процесів:

Максимальна оцінка яку можна отримати за написання контрольної роботи – 30.

Критерії оцінювання за бальною шкалою

Завдання	Діапазон оцінки, балів	Критерії оцінювання за бальною шкалою
1. Теоретичне питання	5 балів	відповідь повністю розкриває зміст питання та охоплює всі аспекти теоретичного курсу
	3-4 бали	відповідь розкриває зміст питання, але наявні незначні недоліки
	1-2 бали	відповідь, яка розкриває зміст питання не повністю та має суттєві недоліки і помилки
	0 балів	відповідь на питання відсутня, або зовсім неправильна
2. Тестове завдання	1 бал	відповідь обрана правильно

Завдання 1 включає два теоретичних питання, які оцінюються за повнотою відповіді, згідно вивченого матеріалу курсу. Максимальна кількість балів яку можна отримати за теоретичні питання – 5 балів за кожне. Завдання 2 включає 20 тестових питань. Відповіді на тестові питання оцінюються за критерієм правильності, кожна вірна відповідь – 1 бал. Загальна сума, яку можна отримати за тестові питання – 10 балів.

8. Схема нарахування балів

Підсумковий семестровий контроль при проведенні семестрового заліку

для денної форми навчання

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання											Контрольна робота, передбачена навчальним планом	Сума
Розділ 1					Розділ 2							
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	30	100
6	6	6	8	6	6	6	8	6	6	6		

T1, T2 ... T11 – теми розділів.

для заочної (дистанційної) форми навчання

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання											Контрольна робота, передбачена навчальним планом	Сума
Розділ 1					Розділ 2							
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	30	100
6	6	6	8	6	6	6	8	6	6	6		

T1, T2 ... T11 – теми розділів.

Оцінювання сформованих компетентностей у здобувачів вищої освіти здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою.

Для денної форми навчання

- за поточне оцінювання з відповідних тем (максимум 70 балів);

- кількості балів за контрольну роботу (максимум 30 балів).

70 + 30 = 100 балів

для заочної (дистанційної) форми навчання

- за поточне оцінювання з відповідних тем (максимум 70 балів);

- - кількості балів за контрольну роботу (максимум 30 балів).

70 + 30 = 100 балів

Сумарний результат у балах за семестр заноситься у залікову «Відомість обліку успішності» навчальної дисципліни.

Шкала оцінювання

Оцінка підсумкового семестрового контролю (заліку) виставляється як сума балів, набраних здобувачем вищої освіти при проходженні контрольних заходів протягом семестру.

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка
	для дворівневої шкали оцінювання
90 – 100	зараховано
70 - 89	
50 - 69	
1 - 49	не зараховано

Критерії оцінювання:

90 - 100 балів: здобувач вищої освіти демонструє сформованість дисциплінарних компетенцій на підсумковому рівні, виявляє всебічне, систематичне і глибоке знання навчального матеріалу, засвоїв основну літературу і знайомий з додатковою літературою, рекомендованою програмою, вміє вільно виконувати практичні завдання, передбачені програмою, вільно оперує набутими знаннями, вміннями, застосовує їх у ситуаціях підвищеної складності.

70 - 89 балів: здобувач вищої освіти демонструє сформованість дисциплінарних компетенцій на середньому рівні: основні знання, вміння освоєні, але допускаються незначні помилки, неточності, труднощі при аналітичних операціях, перенесення знань і умінь на нові, нестандартні ситуації.

50 - 69 балів: здобувач вищої освіти демонструє сформованість дисциплінарних компетенцій на базовому рівні: в ході контрольних заходів допускаються значні помилки, виявляється відсутність окремих знань, умінь, навичок за деякими дисциплінарними компетенціями, здобувач вищої освіти відчуває значні труднощі при оперуванні знаннями та вміннями при їх перенесенні на нові ситуації.

1 - 49 балів: здобувач вищої освіти демонструє сформованість дисциплінарних компетенцій на рівні нижче базового, проявляється недостатність знань, умінь, навичок.

9. Рекомендована література

Основна література

1. Глінковська Б., Чеботарьов Є., Чеботарьов В. Крос-культурні підприємницькі комунікації: навчально-методичний посібник для магістрантів. Старобільськ, 2018. 120 с.

2. Панченко Є. Г., Петрашко Л. П. Технології крос-культурного менеджменту: адаптація до умов реального середовища: міжпредметний тренінг магістерської програми «Управління міжнародним бізнесом»: навч. посіб. Київ: КНЕУ, 2010. 191 с.

3. Тодорова Н. Крос-культурний менеджмент. Донецьк: ДонНТУ, 2008. 330 с.

4. Холден Н. Дж. Кросс-культурный менеджмент. Концепция когнитивного менеджмента: учеб. пособие / пер.: Б.Л. Ерёмин. Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 385 с. URL: <https://rucont.ru/efd/352149> (дата звернення: 05.06.2019).

Допоміжна література

1. Ботвина Н.В. Міжнародні культурні традиції: мова та етика ділового спілкування: навч. посіб. Київ: АРТЕК, 2000. 192 с.

2. Гальчук Л.М. Основы кросс-культурной коммуникации и менеджмента: практический курс: учеб. пособие. Москва: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. 240с.

3. Галушко В. П. Діловий протокол та ведення переговорів: навч. посібник. Вінниця: Нова Книга, 2002. 266 с.

4. Гестеланд Ричард Р. Кросс-культурное поведение в бизнесе. Маркетинговые исследования, ведение переговоров, менеджмент в различных культурах/ пер. с англ. Днепропетровск: Баланс Клуб, 2003. 288с.

5. Карт П., Фокс К. Преодоление культурных различий: Практическое руководство по международному деловому общению / Пер. с англ. И.Гаврилова. Москва: ФАИР-ПРЕСС, 2005. 224с.

6. Льюис Р. Д. Деловые культуры в международном бизнесе. От столкновения к взаимопониманию: практическое руководство Москва: Дело, 1999. 440 с.

7. Мясоедов С. П. Основы кросс-культурного менеджмента: Как вести бизнес с представителями других стран и культур. М.: Дело, 2008. 312 с.

8. Мясоедов С. П., Борисова Л. Г. Кросс-культурный менеджмент: учебник для бакалавриата и магистратуры. Москва: Юрайт, 2015. 314 с.

9. Шейн Э. Г. Теория и практика менеджмента. Организационная культура. Организационное поведение / Пер. с англ. под ред. В. А. Спивака. СПб: Питер, 2002. 336 с.

10. Яхно Т. П., Куревіна І. О. Конфліктологія та теорія переговорів: навч. посіб. Київ: Центр учб. л-ри, 2012. 175 с.

11. Harris P. R., Moran R. T. Managing cultural differences. Houston: Gulf. Oxford University Press, 1978.

12. Hofstede G. Culture's consequences. Beverly Hills, 1980.

13. Huntington S. The clash of civilizations and remaking of world order. New York: Simon and Schuster. 1996.

10. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

1. Geert Hofstede: culture. URL: <https://geerthofstede.com/> (дата звернення: 05.06.2019).

2. Cross-Cultural Communication: How To Flex Your Style. URL: <https://www.udemy.com/cross-cultural-communication-how-to-flex-your-style/#reviews> (дата звернення: 05.06.2019).

3. Cross Cultural Communication-Diversity New Global Currency. URL: <https://www.onlinefreecourse.net/cross-cultural-communication-diversity-new-global-currency-udemy-free-download/> (дата звернення: 05.06.2019).

4. Management - Leadership, Negotiating, Assertiveness, Sales. URL: <https://www.udemy.com/course/management-101/> (дата звернення: 05.06.2019).

5. 12manage - The knowledge network on management. URL: <https://www.12manage.com/> (дата звернення: 05.06.2019).

6. The Concept Of Cross Cultural Management Commerce Essay. *Essays, UK*. URL: <https://www.ukessays.com/essays/commerce/the-concept-of-cross-cultural-management-commerce-essay.php?vref=1> (Last accessed 5.05/2019).

7. An Overview. of International Cross Cultural Management URL: https://www.fh-mittelstand.de/fileadmin/pdf/Publikationen/An_Overview_of_International_Cross_Cultural_Management.pdf (дата звернення: 05.06.2019).